



I.I.S.
“E. Ferrari”



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

“ENZO FERRARI”

✧ SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA

✧ INDUSTRIA E ARTIGIANATO

PIANO DI LAVORO ANNUALE

ANNO SCOLASTICO

2019-2020

DOCENTE

Prof.ssa Antonella Ferro

DISCIPLINA

DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA

CLASSE: III SEZIONE: B ENOGASTRONOMIA
INDIRIZZO: IPSEO

1 - Analisi del contesto di partenza

1.1. – Dati storici.

Alunni iscritti 20	frequentanti 20	maschi 15	femmine 5	diversamente abili 3	Alunni ripetenti 0	alunni iscritti per la prima volta
-----------------------	--------------------	--------------	--------------	-------------------------	-----------------------	------------------------------------

1.2 – Situazione d'ingresso della classe:

livello	insufficiente	base	intermedio	avanzato	Non frequentanti
Numero	12	4	2	2	0
% calcolata sui frequentanti	60%	20%	10%	10%	

2. COMPETENZE, ABILITA', CONOSCENZE, MODULI E TEMPI

Modulo	Competenze	Conoscenze	Abilità	Tempi (ore)
A • Gli strumenti di lavoro	Competenze di base <ul style="list-style-type: none"> Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico e algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica Competenze avanzate <ul style="list-style-type: none"> Individuare le strategie appropriate per la soluzione dei problemi Competenze chiave Europee <ul style="list-style-type: none"> Utilizzare i linguaggi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente le informazioni 	Conoscenze di Base <ul style="list-style-type: none"> Calcolo percentuale diretto e inverso, sopra e sotto cento (IeFP) Interesse e montante, sconto commerciale e valore attuale Riparti proporzionali diretti semplici e composti Conoscenze avanzate <ul style="list-style-type: none"> Tabelle e grafici a confronto, calcolo della variazione in percentuale 	Abilità di base <ul style="list-style-type: none"> Applicare gli strumenti di calcolo percentuale, di calcolo finanziario e di riparto per risolvere i problemi della gestione dell'impresa turistico-ristorativa Abilità avanzate <ul style="list-style-type: none"> Interpretare e rappresentare con grafici e tabelle i dati 	20
B • Il turismo e il mercato turistico	Competenze di base <ul style="list-style-type: none"> Utilizzare tecniche di lavorazione e strumenti gestionali nella produzione di servizi e prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera Competenze avanzate <ul style="list-style-type: none"> Adeguare e organizzare la produzione e la vendita in relazione alla domanda dei mercati, valorizzando i prodotti tipici Competenze chiave europee <ul style="list-style-type: none"> Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali 	Conoscenze di base <ul style="list-style-type: none"> Turismo Domanda e offerta turistica Conoscenze avanzate <ul style="list-style-type: none"> Mercato turistico e sue dinamiche 	Abilità di base <ul style="list-style-type: none"> Distinguere le caratteristiche del mercato turistico Identificare le dinamiche del mercato turistico Abilità avanzate <ul style="list-style-type: none"> Applicare gli strumenti di calcolo all'analisi della dimensione quantitativa della domanda e dell'offerta turistica di un territorio Elaborare i dati statistici e interpretare i risultati ottenuti 	10

C • La costituzione e la gestione dell'impresa	<p>Competenze di base</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilizzare tecniche di lavorazione e strumenti gestionali nella produzione di servizi e prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera <p>Competenze avanzate</p> <ul style="list-style-type: none"> Sovrintendere all'organizzazione dei servizi di accoglienza e ospitalità, applicando le tecniche di gestione economica e finanziaria all'impresa turistico-ristorativa. <p>Competenze chiave europee</p> <ul style="list-style-type: none"> Conoscere l'ambiente in cui si opera, individuando le diverse imprese ristorative presenti sul territorio 	<p>Conoscenze di base</p> <ul style="list-style-type: none"> Attività economica Azienda e sue tipologie Soggetti interni ed esterni all'azienda Forme giuridiche d'impresa Soggetto giuridico e soggetto economico Costituzione dell'impresa <p>Conoscenze avanzate</p> <ul style="list-style-type: none"> Operazioni di gestione Equilibrio monetario ed economico Patrimonio e Situazione patrimoniale 	<p>Abilità di base</p> <ul style="list-style-type: none"> Identificare la forma giuridica più adatta allo svolgimento di un'attività economica Illustrare gli adempimenti derivanti dalla costituzione di un'impresa Individuare le operazioni della gestione aziendale <p>Abilità avanzate</p> <ul style="list-style-type: none"> Individuare e utilizzare gli strumenti di base per il controllo della gestione aziendale 	<p>20</p>
D • I documenti delle operazioni di Gestione	<p>Competenze di base</p> <ul style="list-style-type: none"> Svolgere la propria attività integrando le proprie competenze con le altre figure professionali. Adeguare la produzione e la vendita dei servizi e prodotti enogastronomici e ristorativi in relazione alle richieste dei mercati e della clientela <p>Competenze avanzate</p> <ul style="list-style-type: none"> Sovrintendere all'organizzazione dei servizi di accoglienza e di ospitalità, applicando le tecniche di gestione economica e finanziaria all'impresa turistico-ristorativa <p>Competenze chiave europee</p> <ul style="list-style-type: none"> Documentare le attività relative a situazioni professionali 	<p>Conoscenze di base</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestione amministrativa dell'impresa turistico-ristorativa <p>Conoscenze avanzate</p> <ul style="list-style-type: none"> Documentazione della compravendita Strumenti di regolamento della compravendita 	<p>Abilità di base</p> <ul style="list-style-type: none"> Individuare gli elementi procedurali delle strutture turistico-ristorative. Applicare la normativa nei contesti di riferimento Compilare i documenti della compravendita Compilare i documenti relativi al regolamento della compravendita <p>Abilità avanzate</p> <ul style="list-style-type: none"> Interpretare i dati contabili e amministrativi dell'impresa turistico-ristorativa 	<p>40</p>

E • Le caratteristiche organizzative e gestionali delle imprese turistico-ristorative	<p>Competenze di base</p> <ul style="list-style-type: none">• Documentare le attività relative a situazioni professionali• Utilizzare tecniche di lavorazione e strumenti gestionali nella produzione di servizi e prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico–alberghiera <p>Competenze avanzate</p> <ul style="list-style-type: none">• Sovrintendere all’organizzazione dei servizi di accoglienza e ospitalità, applicando le tecniche di gestione economica e finanziaria all’impresa turistico-ristorativa• Svolgere la propria attività integrando le proprie competenze con le altre figure professionali <p>Competenze chiave europee</p> <ul style="list-style-type: none">• Saper valutare rischi e opportunità presenti nelle scelte di gestione delle imprese turistiche-ristorative	<p>Conoscenze di base</p> <ul style="list-style-type: none">• Organizzazione delle risorse umane dell’impresa turistico-ristorativa <p>Conoscenze avanzate</p> <ul style="list-style-type: none">• Gestione amministrativa ed economica dell’impresa turistico-ristorativa• Documentazione delle operazioni di gestione dell’impresa turistico-ristorativa	<p>Abilità di base</p> <ul style="list-style-type: none">• Riconoscere gli elementi della struttura organizzativa dell’impresa turistico-ristorativa• Illustrare il ruolo svolto dal personale operante nei diversi settori• Applicare la normativa nei contesti di riferimento• Individuare gli elementi procedurali delle strutture turistico-ristorative; <p>Abilità avanzate</p> <ul style="list-style-type: none">• Redigere la contabilità di settore• Interpretare i dati contabili e amministrativi dell’impresa turistico-ristorativa	40	
UDA Prodotti ittici e sostenibilità	<p>Competenze di base</p> <ul style="list-style-type: none">• Identificare le questioni legate allo sviluppo sostenibile e cercare delle soluzioni. <p>Competenze avanzate</p> <ul style="list-style-type: none">• Valutare le strategie d’azione e le decisioni, nonché i loro effetti, le conseguenze e i rischi a loro collegati e concepire delle soluzioni improntate verso il futuro per uno sviluppo sostenibile. <p>Competenze chiave europee</p> <ul style="list-style-type: none">• Essere cittadino sensibilizzato e consapevole delle scelte e dei percorsi da fare per un futuro sostenibile.	<p>Conoscenze di base</p> <ul style="list-style-type: none">• Concetto di sostenibilità, eco-sostenibilità, pesca sostenibile e certificata <p>Conoscenze avanzate</p> <ul style="list-style-type: none">• Identificare le conoscenze essenziali allo sviluppo sostenibile e informarsi sia in modo autonomo sia scambiando le proprie opinioni con altre persone, adottando una prospettiva interdisciplinare e multiprospettica.	<p>Abilità di base</p> <ul style="list-style-type: none">• Saper riconoscere ed applicare un comportamento in linea con i principi della sostenibilità ambientale, economica e sociale. <p>Abilità avanzate</p> <ul style="list-style-type: none">• Percepirsi e percepire l’ambiente sociale e naturale nel suo complesso e nel contesto globale. Sentirsi parte di questo ambiente e dar prova di rispetto e responsabilità nei suoi confronti.• Evitare comportamenti dannosi per le specie ittiche e per gli ecosistemi marini che le ospitano.	2	
Totale ore					132

3 – Metodologia, strumenti e spazi

Mediazione didattica (metodi)	Soluzioni organizzative (Mezzi)	Spazi
⤴ Lezioni frontali	⤴ Testi	⤴ Aula
⤴ Insegnamento individualizzato	⤴ Lavagna	⤴ Aula multimediale
⤴ Discussione	⤴ Mappe concettuali	⤴ Spazi laboratoriali
⤴ Didattica laboratoriale	⤴ Materiale in fotocopia	
⤴ Cooperative learning	⤴ Articoli di giornali (di settore e non)	
⤴ E-learning	⤴ Supporti multimediali	
⤴ Apprendimento tramite rinforzo	⤴ Stage	
⤴ Problem solving		
⤴ Ricerca-azione		
⤴ Simulazione (role playing)		
⤴ Correzione alla lavagna dei compiti assegnati		
⤴ Esercitazioni in classe o al computer		
⤴ Riferimenti interdisciplinari		

4 – Sussidi didattici

4.1 – Libri di testo

Autore	Titolo	volume	editore	Codice ISBN
Stefano Rascioni Fabio Ferriello	GESTIRE LE IMPRESE RICETTIVE <i>più</i>	1	Tramontana	978 88 233 6312 0

4.2 – Altri strumenti da utilizzare

- ⤴ Sussidi multimediali
- ⤴ Appunti

5 - Valutazione e verifica

5-1 – Criteri di valutazione

Voto	Giudizio	Obiettivi educativi	Espressione	Conoscenze	Comprensione	Applicazioni delle conoscenze	Capacità di analisi e sintesi	Capacità di rielaborazione	Competenze chiave di cittadinanza
1 2	Pessimo	Dialogo educativo: partecip. assente Assenze: molto frequenti Ritardi: molto frequenti Comportamento: abitualmente scorretto.	Del tutto scorretta	Quasi nulle	Quasi nulla. Non riesce ad avvalersi della guida del docente	Mancanti	Mancanti	Mancanti	
3	Molto scarso	Dialogo educativo: partecip. molto rara Assenze: frequenti Ritardi: frequenti Comportamento: molto scorretto	Assai poco corretta, impropria. Espone in modo disarticolato e incoerente.	Gravemente lacunose	Molto modesta. Richiede sempre l'intervento del docente	Mancanti	Mancanti	Mancanti	
4	Scarso	Dialogo educativo: partecip. rara Assenze: numerose Ritardi: numerosi Comportamento: talvolta scorretto	Poco corretta. Spesso espone in modo disarticolato e non del tutto coerente.	Frequentemente lacunose, spesso mnemoniche e disorganiche	Modesta. Richiede spesso l'intervento del docente	Mancanti	Mancanti	Mancanti	Insufficienti
5	Mediocre	Dialogo educativo: partec. scont. Assenze: saltuarie Ritardi: saltuari Comportamento: nel complesso corretto	Non sempre corretta e appropriata. Espone in modo disordinato e disorganico	Parziali e talvolta superficiali o mnemoniche	Non completa. Richiede talvolta l'intervento del docente.	Rare. Non sempre corrette.	Mancanti	Mancanti	Presenti in misura accettabile, anche se non sempre corrette e complete
6	Sufficiente	Dialogo educativo: partecip. ordinaria Assenze: nella norma Ritardi: sporadici Comportamento: corretto	Semplice ma corretta. Espone in modo ordinato e coerente	Essenziali ma complete senza approfondimenti	Elementare. Richiede solo occasionalmente l'intervento del docente	Corrette ma limitate a problemi elementari.	Appena sviluppate	Mancanti	Essenziali. Anche se occasionalmente è opportuno l'intervento del docente per una maggiore e puntuale applicazione.

7	Discreto	Dialogo educativo: partecip. assidua Assenze: rare Ritardi: rare Comportamento: corretto e diligente	Corretta e appropriata. Espone in modo fluido organico e convincente	Conoscenze complete, organiche, assimilate	Immediata Non richiede l'intervento del docente Si orienta senza difficoltà	Corrette anche per problemi complessi ma con qualche imprecisione	Riesce ad individuare aspetti particolari di problemi complessi	Riesce talvolta a riassumere il pensiero con qualche imprecisione	Corrette. L'allievo oltre ad aver acquisito un buon metodo di studio, riesce a progettare e comunicare nel contesto di riferimento
8	Buono	Dialogo educativo: attiva con frequenti interventi e spunti di riflessione collet. Assenze: rare Ritardi: rari Comportamento: diligente, esemplare	Adeguate e curate. Espone in modo fluido, sicuro, brillante.	Conoscenze approfondite e rielaborate	Immediata Intuitiva Deduttiva. Comprende i criteri di gestione degli interventi da parte del docente	Corrette anche per problemi complessi	Riesce a cogliere problematiche minuziose	Riesce a riassumere bene i temi esaminati stabilendo collegamenti	E' in grado di agire in modo autonomo e responsabile nella risoluzione di problemi e nell'individuare collegamenti e relazioni
9 10	Ottimo / eccellente	Dialogo educativo: part. costruttiva Assenze: rare Ritardi: rari Comportamento: esemplare: è modello e guida del gruppo classe	Organica e ricca. Espone in modo brillante ed originale	Conoscenze analitiche, approfondite rielaborate e coordinate	Immediata. Intuitiva. Deduttiva. Anticipa le conclusioni e coglie nessi interdisciplinari	Corrette anche per problemi molto complessi, senza imprecisioni	Riesce a cogliere problematiche minuziose di problemi anche molto complessi	Riesce a riassumere bene i temi esaminati stabilendo collegamenti efficaci in piena autonomia	Oltre alla capacità di agire in modo autonomo e responsabile nella risoluzione di problemi e nell'individuare collegamenti e relazioni, è in grado di acquisire autonomamente informazioni

5.2 – Strumenti di verifica

- ✎ Prove strutturate (vero/falso, completamento, a risposta multipla)
- ✎ Grafica
- ✎ Analisi del testo
- ✎ Relazioni
- ✎ Prove pratiche
- ✎ Verifiche orali
- ✎ Elaborazione dati
- ✎ Transcodificazioni
- ✎ Brevi interrogazioni orali non programmate
- ✎ Prove semistrutturate (vero/falso, completamento, a risposta aperta, a risposta multipla)
- ✎ Questionari
- ✎ Esercitazioni di gruppo

DATA 30/11/2019

Firma del docente

Antonella Ferro